

2022年度
三门峡市公共资源交易中心部门决算

二〇二三年九月

目 录

第一部分 三门峡市公共资源交易中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

三门峡市公共资源交易中心概况

一、部门职责

三门峡市公共资源交易中心主要职责：（1）承担政府（国有资金）投资的工程建设项目招投标、土地使用权和矿业权出让、国有产权（股权）交易、政府采购等交易活动；（2）依法受理公共资源交易申请，发布公共资源交易活动信息；（3）依法对交易各方、中介机构的进场交易资格进行核验建立交易主体诚信库；（4）组织公共资源交易活动，对进场交易的各方主体履行现场管理职责，督促其依规进行交易；（5）参与评标（采购）专家库的建设、管理，使用评标（采购）专家库，协同有关部门对评标（采购）专家进行考核；（6）按照国家有关技术规范建立电子交易系统，为交易相关主体提供在线交易服务，建设和管理全市公共资源交易服务系统和信息网络，并通过对接电子监督系统和其他相关电子系统，推动实现公共资源交易数据交换共享；（7）按照国家公共资源交易数据统计分析制度，做好公共资源交易数据统计分析、综合利用和风险监测预警工作，为市场主体、社会公众和行政监督部门提供信息服务；（8）负责中心的日常管理，为交易各方提供交易场所、信息资料、政策咨询及其他相关服务，维护中心的正常交易秩序；（9）为各行政主

管部门实施行业管理和监督提供条件；(10)协助各职能部门、纪检监察部门对有关投诉、举报进行调查处理；(11)负责对辖区各县(市)公共资源交易平台进行业务指导；(12)履行政府集中采购规定职责，开展政府集中采购相关事务性工作。

二、机构设置

三门峡市公共资源交易中心内设机构 9 个，包括：办公室、科技信息科、计划财务科、区域协作科、发展规划科、交易受理科、交易组织科、交易服务科、交易复核科。另设有 1 个二级机构三门峡市政府采购服务中心。

从决算单位构成看，三门峡市公共资源交易中心部门决算包括：本级部门决算。另外，由三门峡市公共资源交易中心管理的三门峡市政府采购服务中心部门决算纳入我部门汇总反映。

第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

金额单位：万元

部门：三门峡市公共资源交易中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
档次		1	档次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,577.89	一、一般公共服务支出	32	1,420.09
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	6.95	八、社会保障和就业支出	39	67.19
	9		九、卫生健康支出	40	42.17
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	8.04
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	40.40
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	6.95
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	1,584.84	本年支出合计	58	1,584.84
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	1,584.84	总计	62	1,584.84

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：三门峡市公共资源交易中心									公开02表 金额单位：万元
项目									
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次				3	4	5	6	7	
合计		1,584.84	1,577.89	0.00	0.00	0.00	0.00	6.95	
201	一般公共服务支出	1,420.09	1,420.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,420.09	1,420.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010350	事业运行	607.48	607.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	812.62	812.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	67.19	67.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	67.20	67.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080502	事业单位离退休	13.26	13.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.93	53.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	42.17	42.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	42.17	42.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	42.17	42.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
213	农林水支出	8.04	8.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	8.04	8.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	8.04	8.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
221	住房保障支出	40.40	40.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	40.40	40.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	40.40	40.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
229	其他支出	6.95		0.00	0.00	0.00	0.00	6.95	
22999	其他支出	6.95		0.00	0.00	0.00	0.00	6.95	
2299999	其他支出	6.95		0.00	0.00	0.00	0.00	6.95	

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：三门峡市公共资源交易中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,584.84	764.19	820.66	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,420.09	607.47	812.62	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,420.09	607.47	812.62	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	607.47	607.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	812.62	0.00	812.62	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	67.20	67.20	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	67.20	67.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	13.27	13.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.93	53.93	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	42.17	42.17	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	42.17	42.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	42.17	42.17	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	8.04	0.00	8.04	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	8.04	0.00	8.04	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	8.04	0.00	8.04	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	40.40	40.40	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	40.40	40.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	40.40	40.40	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	6.95	6.95	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	6.95	6.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	6.95	6.95	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：三门峡市公共资源交易中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,577.89	一、一般公共服务支出	33	1,420.09	1,420.09	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	67.19	67.19	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	42.17	42.17	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	8.04	8.04	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	40.40	40.40	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,577.89	本年支出合计	59	1,577.89	1,577.89	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,577.89	总计	64	1,577.89	1,577.89	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：三门峡市公共资源交易中心		公开05表 金额单位：万元		
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,577.89	757.23	820.66
201	一般公共服务支出	1,420.09	607.47	812.62
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,420.09	607.47	812.62
2010350	事业运行	607.47	607.47	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	812.62	0.00	812.62
208	社会保障和就业支出	67.19	67.19	0.00
20805	行政事业单位养老支出	67.19	67.19	0.00
2080502	事业单位离退休	13.26	13.26	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.93	53.93	0.00
210	卫生健康支出	42.17	42.17	0.00
21011	行政事业单位医疗	42.17	42.17	0.00
2101102	事业单位医疗	42.17	42.17	0.00
213	农林水支出	8.04	0.00	8.04
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	8.04	0.00	8.04
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	8.04	0.00	8.04
221	住房保障支出	40.40	40.40	0.00
22102	住房改革支出	40.40	40.40	0.00
2210201	住房公积金	40.40	40.40	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：三门县公共资源交易中心								公开06表
								金额单位：万元
人员经费				公用经费				
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	708.36	302	商品和服务支出	35.24	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	209.52	30201	办公费	4.72	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	137.23	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	223.78	30203	咨询费	1.66	310	资本性支出	0.37
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.37
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.93	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	2.30	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	25.30	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	16.87	30209	物业管理费	0.15	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.33	30211	差旅费	0.89	31009	物资储备	0.00
30113	住房公积金	40.40	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	4.97	31011	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	13.26	30215	会议费	0.00	31013	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.31	31019	公务用车购置	0.00
30302	退休费	13.26	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	7.64	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	6.49	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	4.49	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.60	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	721.62		公用经费合计				35.61

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：三门峡市公共资源交易中心							公开07表
							金额单位：万元
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：三门峡市公共资源交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表											
部门：三门峡市公共资源交易中心											
金额单位：万元											
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.49		4.49		4.49		4.49		4.49		4.49	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 1584.84 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 280.78 万元，增长 17.72%。主要原因一是 2021 年末新进人员 2 名；二是预算追加部分项目资金。

二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 1584.84 万元，其中：财政拨款收入 1577.89 万元，占 99.56%；其他收入 6.95 万元，占 0.44%。

三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 1584.84 万元，其中：基本支出 764.19 万元，占 48.22%；项目支出 820.65 万元，占 51.78%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 1577.89 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 278.83 万元，增长 17.35%。主要原因一是 2021 年末新进人员 2 名；二是预算追加部分项目资金。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1577.89 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 278.83 万元，增长 17.35%。主要原因一是 2021 年末新进人员 2 名；二是预算追加部分项目资金。

（二）结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1577.89 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1420.09 万元，占 90%；社会保障和就业（类）支出 67.19 万元，占 4.26%；卫生健康（类）支出

42.17 万元，占 2.67%；农林水（类）支出 8.04 万元，占 0.51%；社会保障（类）支出 40.4 万元，占 2.56%；

（三）具体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1074.99 万元，支出决算为 1577.89 万元，完成年初预算的 146.78%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业支出（项）。年初预算为 621.9 万元，支出决算为 607.47 万元，完成年初预算的 97.68%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2022 年有一名职工退休。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为 296 万元，支出决算为 812.62 万元，完成年初预算的 274.53%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是前两年的项目支出实际在本年度支出。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 14 万元，支出决算为 13.26 万元，完成年初预算的 94.71%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是退休人员部分补贴未发放。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 56.5 万元，支出决算为 53.93 万元，完成年初预算的 95.45%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2022 年有一名职工退休。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 44.2 万元，支出决算为 42.17 万元，完成

年初预算的 95.41%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2022 年有一名职工退休。

6. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）。年初预算为 8.04 万元，支出决算为 8.04 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数无差异。

7. 住房保障支出（类）住房保障支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 42.4 万元，支出决算为 40.4 万元，完成年初预算的 95.28%。决算数与年初预算数存在差异的原因是 2022 年有一名职工退休。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 757.23 万元。与上年度相比，减少 117.18 万元，下降 13.4%，主要原因：一是 2022 年有一名职工退休；二是在职人员部分补贴未发放。

其中：人员经费 721.62 万元，比上年度相比，人员经费支出 115.62 万元，下降 13.81%，主要原因：一是 2022 年有一名职工退休；二是在职人员部分补贴未发放。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。公用经费 35.61 万元，与上年度相比，公用经费支出减少了 1.56 万元，下降 4.3%，主要原因是严格执行八项规定的要求，缩减经费开支。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁

费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2022 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2022 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4.49 万元，支出决算为 4.49 万元，完成预算的 100%。2022 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 4.49 万元，完成预算的 100%，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数无差异。

2. 公务用车购置及运行费预算为 4.49 万元，支出决算为 4.49 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数无差异。

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 4.49 万元。主要用于车辆加油、车辆维修、车辆保险等。2022 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 4 量。

3. 公务接待费 预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数无差异：

外宾接待支出 0 万元。本单位本年度无外宾接待任务，2022 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。本单位本年度无其他国内公务接待任务，2022 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费年初预算为 36.6 万元，支出决算为 35.61 万元，，完成年初预算的 97.30%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是严格执行八项规定的要求，缩减经费开支。

机关运行经费较上年度下降 1.56 万元，下降 4.2%，主要原因是严格执行八项规定的要求，缩减经费开支。

十一、政府采购支出情况说明

2022 年度政府采购支出总额 200 万元，其中：政府采购货物支出 150 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 50 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

2022 年期末，我单位共有车辆 4 辆，其中：其他用车 4 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

2022 年，我部门（单位）纳入预算绩效管理的支出总额为 1577.89 万元，其中人员经费支出 721.62 万元，公用经费支出 35.61 万元；支出项目共 4 个，支出金额 296 万元。其中，进行项目绩效自评 4 个，自评金额 296 万元；纳入重点绩效评价（部门评价或财政评价）0 个，评价金额 0 万元。

（二）项目绩效自评结果。

三门峡市公共资源交易中心对 2022 年度预算项目执行情况开展全面自评，涵盖项目 4 个，涉及预算资金 296 万元，其中自评等级为优的项目 4 个。从评价情况来看，部门整体支出绩效指标设置基本合理，符合公共资源交易部门职责需要；年初设定的各项工作目标和绩效指标完成情况较好，产生了良好的社会效益，使公共资源交易服务水平进一步提升。

部门整体支出绩效自评情况表

2023年05月

部门(单位)名称

三门峡市公共资源交易中心

部门整体支出情况(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	部门预算总额	1074.99	2719.75	1184.84	10	43.56 %	4.84
资金来源: (1) 财政拨款	1074.99	2711.49	1177.89	-	43.44 %	-	
(2)	0	0	0	-	0.00%	-	
	0	8.26	6.95	-	84.14 %	-	
年度履职目标	预期目标		实际完成情况				
	一是加强党建标准化建设；二是加快推动规划落地见效；三是标准化引领带动工作创优发展；四是巩固信息化建设固化成果；五是“七个持续”发力优化营商环境；六是上线共享远程异地评标智能调度平台；七是大数据分析功能优化再提升；八是完善政府采购功能网；九是成立公共资源交易“智慧+”发展联盟。		一、扎实推进能力作风建设年开展；二、发挥党建引领实效，打造“贴心服务天天在行动”党建品牌；三、扎实做好巡察整改，构建全局工作落实长效机制；四、加强关键岗位监督，贯彻廉政风险防控长效机制；五、注重实施效果引领，以标准化引领带动工作创优发展；六、持续营造“大宣传”格局；七、打造机关文化，厚植文明理念；八、深入推进预算管理“一体化”体系；九、切实提升固定资产管理水平；十、构建区块链新生态，提升数智聚合化水平；十一、持续拓展远程异地评标，探索异构远程异地评标机制；十二、推进“市县一体化”高质量发展；十三、提升优化诚信评价体系；十四、培训系统及在线教育平台建设；十五、深化提升金融融资服务平台；十六、实现招标文件和公告智能核查；十七、探索推进农村产权交易工作；十八、深入挖掘大数据分析功能；十九、完善政府采购功能网；二十、多措并举持续发力优化营商环境；二十一、积极开展知识产权预申报；二十二、“省级文明单位”重创工作；二十三、完成现有科研计划项目，申请新的科研项目；二十四、提升了平安建设工作；二十五、建立“双随机”回访信息系统。				
年度主要任务							
任务名称	主要内容		实际完成情况				
做好宣传工作；“书香机关”建设；平安建设单位；党建工作标准化；能力作风建设年；“文明单位”重创。	拓宽宣传渠道，整合宣传资源和宣传力度，不断提高中心的知名度和影响力；管理维护图书室正常运行，强化政治理论，补足“精神之钙”，制定中心2022年平安建设工作要点；党建工作标准化，打造“贴心服务天天在行动”党建品牌；		已完成				

<p>构建区块链新生态；建设远程异地调度平台；优化营商环境工作；培训系统建设；标准化引领建设。</p>	<p>运用区块链平台共建共享智慧思维，着力扩大智能调度平台使用范围，探索“区块链+公共资源交易+金融”服务模式；根据区域协作科提出的需求，对远程异地调度平台完成建设；组织测评专班，完成优化营商环境评价工作；对各方交易主体制定学习计划；利用标准化载体，填报《“标准引领年”活动标准化载体实施情况记录表》。</p>	<p>已完成</p>
<p>优化电子交易平台；等级测评；构建区块链新生态；固定资产管理；建立“双随机”回访系统。</p>	<p>优化提升交易平台、服务平台充分运用信息技术标准和网络安全标准，以标准统一促进交易过程规范化，持续提升信息化系统建设；信息系统安全测评工作（三级）；运用区块链平台共建共享智慧思维，着力扩大智能调度平台使用范围；进一步夯实资产管理系统基础信息，按管理科室对录入信息查缺补漏，保证标准以上资产录入率达到100%，信息准确率达到98%；健全公共资源交易市场“双随机”回访系统。</p>	<p>已完成</p>

绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	3	3	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	3	3	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	2	2	0.00	
	预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00		
	专项资金细化率	≥90%	95%	1	1	0.00		

投入管理指标

预算和财务管理	预算执行率	$\geq 90\%$	145.78%	1	0.82	31.98	财政拨款上年度未支付项目资金, 支出反应在本年度
	预算调整率	$\leq 10\%$	31.87%	1	0	218.7	财政拨款上年度未支付项目资金, 支出反应在本年度
	结转结余率	$\leq 10\%$	0%	1	1	0.00	
	“三公经费”控制率	$\leq 100\%$	100%	1	1	0.00	
	政府采购执行率	$\geq 80\%$	96.53%	1	1	0.00	
	决算真实性	真实	100%	1	1	0.00	
	资金使用合规性	合规	100%	1	1	0.00	
	管理制度健全性	健全	100%	1	1	0.00	
	预决算信息公开性	公开	100%	1	1	0.00	
	资产管理规范性	规范	100%	1	1	0.00	
	绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
绩效监控完成率	=100%	100%	2	2	0.00		

	绩效管理	绩效自评完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	2	2	0.00	
产出指标	重点工作任务完成	重点任务完成率	$\geq 100\%$	100%	15	15	0.00	
	履职目标实现	履职目标实现率	$\geq 100\%$	100%	10	10	0.00	
效益指标	履职效益	促进阳光交易	阳光	100%	20	20	0.00	
	满意度	满意度	>85%	95%	15	15	0.00	
总分					100	93.66		

项目支出绩效自评情况表

2023年5月

项目名称		综合运行经费						
主管部门		市公共资源交易中心		实施单位		三门峡市公共资源交易中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	53	106	51.24	10	48.34 %	4.83	
	财政拨款	53	106	51.24	-	48.34 %	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况	情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想,不折不扣抓好落实,从严从紧编制部门预算;为保障公共资源交易各交易主体有一个温馨舒适、干净卫生、安全保障的办公环境,以及政采项目的正常运行,并及时支付专家评审费用,有效提高了公共资源交易工作的高效运行			5	5	无	
	拨付合规性	项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度、按照合同规定拨付			5	5	无	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续;项目支出按规定经过评估论证;支出符合部门预算批复的用途;资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况			5	5	无	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理,项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过,安排时综合考虑了上年度绩效评价结果,按要求填报了绩效目标并经审核通过,并在年中开展了预算执行绩效监控			5	5	无	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	为各交易主体、社会大众以及职工提供温暖的办公环境;确保中心的安全工作和办公场所的环境卫生工作;保障机房24小时、中心日常工作和开评标区的正常运转;依据《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》管理规定,政采中心组织的集中采购项目产生的专家评审费需由政采中心承担,并及时支付。		实际应供暖面积为2812平方米,但因管道老化,供暖不畅通,会有供暖面积不均情况发生,因中心工作性质特殊,有专门的机房设备,每天24小时不间断运行,有效的保证了每天项目的开评标工作,全年保安4人,保安每天24小时四班岗(包含节假日及双保日),负责办公楼门卫出入登记、安全检查工作和办公楼门前车辆引导,确保车辆有序停放工作;全年无任何事故发生,保洁4人,服务项目包含:办公楼公共区域日常保洁;二层多媒体室、电子竞价室日常保洁;办公楼前广场、停车场、设施等日常保洁;五层、六层所有房间的日常保洁;个别办公室及会议室的日常保洁工作;公共区域每天早上上班前打扫一次,每天下午上班前打扫一次,别的区域每天早上打扫一次,始终保持办公楼清洁;因现在是疫情期间,每天还要不定时消杀两次,保持办公环境安全,为全体干部职工创建一个良好的工作环境。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施

成本指标	社会成本指标	年初预算数	≤53万	51.24万	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	全年用电量	≤30万千瓦	28.38万千瓦	3	3	0.00	
		评审专家人数	≥200人	185人	3	2.78	-7.50	因疫情影响采购项目严重缩水。
		保安和保洁人数	≤7人	7人	3	3	0.00	
		供暖面积	≤2812平方米	2812平方米	3	3	0.00	
	质量指标	冬季供暖区域温度不低于	≤18度	18度	3	3	0.00	
		评标公证率	≥85%	100%	3	3	0.00	
		供电可靠率	≥95%	100%	3	3	0.00	
		安全和整洁度	≥90%	98%	3	3	0.00	
	时效指标	按合同签订时间执行	≥1年	1年	1.5	1.5	0.00	
		处理故障率	≥95%	100%	1.5	1.5	0.00	
		国家规定供暖期	≥3月	3月	1.5	1.5	0.00	
		评审时间的准时性	准时	100%	1.5	1.5	0.00	
效益指标	社会效益指标	创造良好的办公环境、保障工作正常开展	保障	100%	8	8	0.00	
		提升“公开、公平、公正”的阳光交易	提升	100%	10	10	0.00	
		提升各交易主体和职工的幸福度	幸福	100%	7	7	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指	职工、交易主体、社会大众的满意度	≥85%	95%	5	5	0.00	
总分					100	94.61		

项目支出绩效自评情况表

2023年5月

项目名称		提升经费(含党建、精神文明)						
主管部门		市公共资源交易中心		实施单位		三门峡市公共资源交易中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	133	266	94.86	10	35.66 %	3.57
		财政拨款	133	266	94.86	-	35.66 %	-
		财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	全面落实市委“能力作风年建设年”活动的安排，努力提升公共资源交易市场主体活力，并将“廉日子”作为清廉建设的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从简编制部门预算，结合中心实际，科学合理编制预算，切实提高以下几个方面：最大限度地发挥宣传作用，不断提高中心的知名度和影响力；通过“一体化”全面预算管理，加强中心内部管控，优化内部资源配置；开展覆盖全部代理机构及专家的在线培训及考试，更新教育资源			5	5	无	
	拨付合规性	该项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度、按照合同规定拨付			5	5	无	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按照规定进行论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、或列支等情况			5	5	无	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全周期”绩效管理。项目安排前经过了事前绩效评价程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按照申报了绩效目标并审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。			5	5	无	
年度总体目标		预期目标	实际完成情况					
		通过党性教育培训提升干部职工党性修养和业务技能学习，公共资源交易领域相关法律、法规，了解公共资源交易发展趋势，为各交易主体提供更专业、优质的服务；按市直工委相关文件精神，为示范引领带动，高层党建工作全面提升，扩大政治理论范围、与时俱进，发挥机关党组织凝聚力、号召力及党员先进性；今日公采讲堂之每日一课，有效的学习渠道和更广阔的学习空间，知识库可供中心人员和各方交易主体日常学习，进而提高公共资源从业人员在法律法规及实务操作层面的专业知识和业务服务能力；创建节约型机关，改造单位所有灯具为LED灯，水龙头为节水水龙头，达到节水节电；加强公共资源交易宣传力度，建立有效的宣传机制，更好发挥宣传的舆论导向作用，塑造公共资源交易中心的“公开、透明、高效、廉洁”的社会形象，履行社会责任，促进公共资源领域健康发展；为进一步规范我市公共资源交易工作，不断提升公共资源交易开标评标质量，提高采购评标专家和招标代理机构人员综合业务水平，提高公共资源开标评标效率；法律顾问协助进行法律咨询、法律宣传、法律帮助等工作，为中心进行重大决策提供法律意见，确保所有业务行为合法规范。	完成党性教育培训提升及干部职工党性修养和业务技能学习，确保教育培训起到实效，同时也巩固了五星党支部成果；完成“省级文明单位”争创工作，并验收通过；完成创建节约型机关，改造单位所有灯具为LED灯，水龙头为节水水龙头，达到节水节电，并被市里评为“节约型机关”单位；完成优化营商环境工作，并成功进入省级第二梯队；完成宣传任务，中心向各级、各类宣传媒介报送宣传稿件363次，成功塑造公共资源交易中心的“公开、透明、高效、廉洁”的社会形象，履行社会责任，促进公共资源领域健康发展；完成公采课堂和知识库的升级工作，有效的提升了各交易主体的学习空间；完成了标准化建设提升工作，实现公共资源交易标准化之路越走越宽，以“三门峡模式”引领公共资源交易事业创新发展。					

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	年初预算数	≤133万	94.86万	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	节能改造设备	≥1套	1套	1	1	0.00	
		标准化建设提升	≥1项	1项	2	2	0.00	
		工、各交易主体培训次数	≥1次	1次	2	2	0.00	
		创建省级文明单位	≥1项	1项	1	1	0.00	
		宣传文稿次数	≥200篇	213篇	1	1	0.00	
		优化公共资源中心营商环境	≥1项	1项	1	1	0.00	
		今日公采课堂和知识题库	≥1项	1项	1	1	0.00	
	质量指标	公共资源交易领域知识题库覆盖率	≥95%	100%	1	1	0.00	
		优化营商环境省内排名	第二梯队	100%	2	2	0.00	
		宣传文稿合格率	≥95%	100%	2	2	0.00	
		创建省级文明单位通过率	≥95%	100%	2	2	0.00	
		标准化建设提升率	≥80%	100%	2	2	0.00	
		节能设备的节约率	≥20%	20%	1	1	0.00	
		培训合格率	≥100%	100%	1	1	0.00	
时效指标	按计划时间参加培训	3月-11月	100%	2	2	0.00		
	知识库更改及时性	及时	100%	1	1	0.00		
	宣传报道时效性	及时	100%	2	2	0.00		
	更换节能设备的及时性	及时	100%	1	1	0.00		
	优化营商环境验收时间	三季度	100%	1	1	0.00		
	创建省级文明单位验收时间	9月-11月	100%	2	2	0.00		
效益指标	社会效益指标	标准化建设提升的及时性	及时	100%	1	1	0.00	
		优化了招标投标领域营商环境	优化	100%	3	3	0.00	
		提升干部职工的整体素质	提升	100%	4	4	0.00	
		提升“公开、公平、公正”的阳光交易	提升	100%	4	4	0.00	
		对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	100%	4	4	0.00	

		有助于缓解能源紧张	缓解	100%	3	3	0.00
		提升公众知晓率	≥85%	98%	3	3	0.00
		有效提升干部职工、各交易主体的专业知识	提升	100%	4	4	0.00
满意度指标	服务对象满意度指标	各交易主体和社会大众的满意度	≥85%	95%	1	1	0.00
		干部职工、各交易主体和社会大众的满意度	≥85%	95%	1	1	0.00
		干部职工的满意度	≥95%	98%	1	1	0.00
		受训干部职工、各交易主体的满意度	≥85%	95%	1	1	0.00
		干部职工、各交易主体、社会大众的满意度	≥85%	95%	1	1	0.00
总分					100	93.57	

项目支出绩效自评情况表

2023年5月

项目名称		软件系统建设运维费						
主管部门		市公共资源交易中心		实施单位		三门县公共资源交易中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	100	200	63.47	10	31.74 %	3.17	
	财政拨款	100	200	63.47	-	31.74 %	-	
	财政专户管理资金 单位资金	0 0	0 0	0 0	- -	0.00% 0.00%	- -	
		情况说明			分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
资金管理情况	安排科学性	全面贯彻落实“能力作风建设年”活动的安排，努力提升公共资源交易市场主体活力，健全公平竞争制度，推进交易服务运行全流程优化，服务过程全监管，服务运行精细化，服务信息全安全化，提供全方位优质公共资源交易服务，助力全市经济高质量发展。			5	5	无	
	拨付合规性	项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度、按照合同规定拨付			5	5	无	
	使用规范性	项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按照预算用途使用；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、或列支其他情况等			5	5	无	
	预算绩效管理情况	该项目进行了“全流程”绩效管理，项目安排前经过了事前绩效评价程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按照承诺报了绩效目标并审核通过，并在年中开展了跟踪执行绩效评价			5	5	无	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	保证中心机房、开标区、办公区各类电脑、监控设备的稳定运行及网络安全，满足市县一体化电子交易档案和我中心纸质档案的存储，每个交易项目的交易档案资料，实现过程评标和智能调度功能，建立覆盖市整体的交易主体的联动监管系统，实现资产数据信息在线管理控制；实现资产从增加、管理维护到报废处置的全过程闭环管理，为中心的电子招标投标交易平台提供了法规支撑和技术标准，安全风险被有效降低。		完成了公共资源交易系统的稳定运行和网络安全工作；完成了市县一体化交易档案纸质和电子档案的存储工作；全面实现远程解密、视频直播开标、掌上通APP等信息化运作的基础上，打造省内数据共享新模式，促进公共资源交易跨区域一体化建设；提升优化诚信评价体系，推进各方交易主体公正、清廉、高效地开展招标投标工作，营造公平阳光的诚信评价体系；完成了交易数据推送、数据动态专报、交易行为监管等功能方面拓展大数据应用方式，提高公共资源交易领域政府治理能力和治理体系现代化提供数据支撑。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	年初预算数	≤100万元	63.47万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	电子化交易系统光纤兆数	≥100兆	100兆	2	2	0.00	
		视频会议建设	开标2-4室	100%	2	2	0.00	
		系统网络安全维护平台	≥1个	1个	2	2	0.00	
		交易数据移动云存储	交易视频和音频	100%	2	2	0.00	
		等保三级检测平台数	≥2个	2个	1	1	0.00	
		电子档案光盘数	≥1200张	500张	1	0.42	-58.33	因疫情的原因,项目明显缩水
	质量指标	远程视频会议高效率	≥95%	95%	2	2	0.00	
		系统使用流畅度	≥95%	96%	2	2	0.00	
		等级测评率	≥95%	100%	2	2	0.00	
		电子档案光盘使用率	≥95%	100%	2	2	0.00	
		交易数据移动云存储安全率	≥95%	95%	2	2	0.00	
	时效指标	远程视频会议的及时性	及时	100%	2	2	0.00	
		交易数据移动云存储量	≥65T	65T	2	2	0.00	
		平台等保检测时间	三季度	100%	2	2	0.00	
		刻录光盘及时率	≥95%	96%	2	2	0.00	
系统运行维护及时响应情况		≤1小时	0.5小时	2	2	0.00		
效益指标	社会效益指标	提升“公开、公平、公正”	提升	100%	15	15	0.00	
		提升档案管理服务、方便了	提升	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	招标采购人的满意度	≥85%	95%	2.5	2.5	0.00	
		各交易主体、社会大众的满	≥85%	95%	2.5	2.5	0.00	
总分					100	92.59		

项目支出绩效自评情况表

2023年5月

项目名称	政府采购中心平台维护费						
主管部门	市公共资源交易中心		实施单位		三门峡市公共资源交易中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	10	20	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款	10	20	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况				情况说明	分值(20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		将过“紧日子”作为预算安排的长期指导思想，不折不扣抓好落实，从严从紧编制部门预算；通过与第三方网络安全运维公司合作，健全安全管理措施，从而提升公共资源交易平台的稳定和安全的运行。		5	5	无
	拨付合规性		项目支出时严格执行相关财经法规、财务管理制度、按照合同规定拨付		5	5	无
	使用规范性		项目支出有完整的审批程序和手续；项目支出按规定经过评估论证；支出符合部门预算批复的用途；资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		5	5	无
	预算绩效管理情况		该项目进行了“全流程”绩效管理，项目安排前经过了事前绩效评估程序并审核通过，安排时综合考虑了上年度绩效评价结果，按要求填报了绩效目标并经审核通过，并在年中开展了预算执行绩效监控工作。		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	通过与第三方网络安全运维公司合作，健全安全管理策略，提高信息和信息系统安全建设的整体水平，完善安全管理机制，明确信息安全责任，注重信息安全运行维护，实现信息安全风险的动态跟踪分析，全面加强信息		通过与第三方网络安全运维公司合作，已完成信息系统安全建设的整体水平，完善安全管理机制，明确信息安全责任，注重信息安全运行维护，实现信息安全风险的动态跟踪分析，全面加强信息安全管理。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	系统运行维护成本	≤10万元	0万元	10	10	0.00	
	数量指标	运行维护平台	≤1个	1个	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	系统正常运行率	≥98%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	系统运行维护响应时间	≤24小时	12小时	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	促进阳光交易	促进	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	各交易主体、社会大众的满意度	≥85%	95%	5	5	0.00	
总分					100	90		

三门峡市公共资源交易中心绩效自评审核意见

主管业务科室名称：行政群团科
元

单位：万

序号	部门(单位名称)	项目名称	项目金额	财政部门审核														审核后得分	结果应用建议			
				绩效管理情况			预算执行情况				产出目标完成情况				预期效益实现情况							
				自评资料提交是否及时	绩效管理结果是否应用	绩效信息是否公开	良好	一般	差	预算调整过大	基本完成	完成大部分	完成部分	未完成	基本实现	大部分实现	实现部分			实现预期效益不明显		
一、部门整体绩效自评审核结果																						
二、项目自评审核结果																						
		综合运行经费	53	√	√	√	√					√				√				92		
		提升经费(含党建、精神文明)	133	√	√	√	√					√				√					92	
		软件系统建设运维费	100	√	√	√	√					√				√					98	
		政府采购中心平台维护费	10	√	√	√	√					√				√					98	



三门峡市公共资源
交易中心-2022年



三门峡市公共资源
交易中心2022年度

(三) 重点绩效评价结果。

2022年我单位未安排重点项目资金，故财政局未对我单位重点项目绩效进行评价。

第四部分
2022 年度三门峡市公共资源交易中心
名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（各部门（单位）可根据本部门公开内容对名词解释进行相应增补）